

中華農藥協會第八屆第二次理、監事聯席會議紀錄

壹、開會時間：民國 108 年 4 月 23 日(星期二)下午 16 時 00 分

貳、開會地點：福華大飯店 16 樓海華樓翡翠廳

(臺中市西屯區安和路 129 號)

參、主席：陳理事長良榮

記錄：吳偉嘉

肆、出席：蔡秘書長建任、王副秘書長双明

理事：陳理事長良榮、張瑞璋、何明勳、陳吉昌、張崇立、
施智能、張興哲、方麗萍、李宏萍、黃來輝、蔡至
勇、吳俊叡、蘇秋竹、呂水淵。

監事：高清文、蔡崇禮、翁山景、許如君、陳妙帆。

列席人員：蔡正雄、李鳳娟、黃順宗、陳柏儒。

伍、缺席理監事：

理事：費雯綺(請假)、廖年亨(請假)、蔣永正(請假)、郭章
信(請假)、張賢懿(請假)、謝奉家(請假)、徐慈鴻(請
假)、李國欽(請假)、黃俊德(請假)、李慧音(請假)、
黃榮南(請假)、劉韶陽(請假)、初建(請假)。

監事：沈奎東(請假)、顏瑞泓(請假)、陳吉祥(請假)、黃鎮
華(請假)。

陸、主席致詞：(略)

柒、報告事項：

案由一：協會會員人數及資產現況案。

說明：

- 一、本協會會員包括團體和個人會員，目前有效團體會員數為 16 家，個人會員數 112 人(其中 23 人因前 3 年未繳會費而暫停選舉權)。
- 二、協會資產包括銀行活存、定存及郵政儲金與劃撥帳戶，至 108 年 3 月底計新臺幣 2,765,282 元。

決議：洽悉。

案由二：協會理監事人員異動報告案。

說明：

- 一、108 年 3 月 5 日，林倩如理事因其所屬的團體會員公司合併因素，於電話中婉辭理事之職位。理事出缺依候補順序由呂水淵先生遞補。
- 二、頒發本協會第八屆理監事當選證明書。

決議：洽悉。

案由三：協會本屆秘書長、工作人員與負責業務規劃報告案。

說明：

- 一、本協會幕僚工作由秘書處負責，人員包括
秘書長-蔡韋任
副秘書長-王双明
副秘書長-蕭文鳳
學術資訊組-陳筱青(組長)、吳偉嘉
活動企劃組-廖俊麟(組長)、洪舒宜
行政支援組-李鳳娟(總務與會計)(組長)、彭明霞(總務與出納)、楊秀惠(文書)

- 二、另依協會未來規劃建置三個工作小組，包括
展延評估專案組-陳吉昌(組長)、蔡崇禮、周偉韜
安全宣導組-費雯綺(組長)、謝奉家、顏瑞泓
國際事務組-蔡至勇(組長)、施智能、張賢懿
 - 三、各組相關工作規劃請參閱現場傳閱資料。
- 決 議：洽悉。

案由四：如何協助會員登記滿 15 年農藥展延申請報告案。

說 明：

- 一、因應防檢局依據「農藥管理法」第 16 條第 3 項有關核准登記滿 15 年之農藥申請許可證展延事宜，於 108 年 1 月 24 日公告「核准登記屆滿十五年農藥申請許可證展延程序及審核作業要點（簡稱滿 15 年審核作業要點）」。
- 二、協會成立【展延評估專案組】由陳吉昌組長安排與協調，並收取必要款項專款專用，聘請專家蒐集資料，以協助會員對登記滿 15 年農藥展延申請，後續由【展延評估專案組】邀請藥毒所，對申請文件所需格式「毒理試驗資料審核摘要表」依農藥毒理試驗準則之講授注意事項與如何填寫說明，以協助業者配合政府做好安全評估的工作。

決 議：

- 1. 洽悉。
- 2. 補充說明(秘書長)：
 - (1) 滿 15 年農藥申請許可證展延之登記窗口為防檢局，審查工作未來可能由藥毒所負責執行。
 - (2) 審查資料送至防檢局時若資料齊備就可獲得許可證展延，待資料送毒理專家審查後，如資料有問題時則需在 3 個月內完成補件(補件次數限 1 次)，如補件資料仍未通過則依滿 15 年審核作業要點會撤銷許可證。

(3) 申請許可證展延藥劑如有內分泌干擾或致腫瘤疑慮之藥劑時，則另案進行安全評估。

捌、討論事項：

案由一：本年度(108年)協會工作規劃說明案，提請討論。

說明：

一、107年度會員大會決議之本年度工作與預算(如附件)規劃詳如下表：

工作項目	說明
一、定期召開理、監事聯席會議	配合會務召開理、監事聯席會議。
二、會員會籍資料維護及發行電子報	不定期發行電子報。
三、辦理「農藥科學講座」相關議題之研討會及推動農藥產業相關研討會	產官學研意見與農藥資訊互動交流。
四、召開一次會員大會	108年度會員大會預計於108年11至12月舉行。
五、其他有關會務及會員服務事項	辦理其他會務及會員服務相關事項。

二、3個工作小組定期進行小組各自討論會議，並配合理監事會議時間，於理監事會前1-2週舉辦工作小組組長會議進行彙整與組間研討，該工作小組會議建議各組長可邀請1位組員一併參與。相關排程與與會人員建議如下表：

會議名稱	頻度(建議)	與會人員
各工作小組內會議	每季或視需求，每年其中2次與理監事會時間搭配，於理監事會前1個月開會	各工作小組組長、組員與相關專家

會議名稱	頻度(建議)	與會人員
工作小組組長會議	每季，每年其中 2 次與理監事會時間搭配，於理監事會前 1-2 週開會	理事長、秘書長、副秘書長、工作小組組長與 1 位組員
理監事聯席會議	每 6 個月 1 次	理事長、秘書長、副秘書長、理監事與進行報告之專家

三、持續徵求新會員：本會目前會員數仍偏低，增加會員人數及擴增不同專長領域會員有其必要性。

四、預定與網域伺服器廠商進行續約(108 至 110 年)，並持續進行網站資訊維護及發行電子報。

五、與藥毒所或農科院協力舉辦研討會(例如，綠色農糧供應體系之生物農藥研討會)，時間安排亦可考慮與會員大會同時舉辦。

決議：

1. 通過。

2. 舉辦研討會傾向朝農藥風險溝通議題進行規劃，未來可與 CropLife 互動聘請專家來進行演講。

3. 各工作小組組長報告及理監事建議：

(1) 國際事務組-蔡組長至勇報告：

A. 建立與其他國家農藥協會溝通管道並定期交流。

B. 協助國際間來訪或交流行程活動安排。

C. 舉辦國際交流活動並將相關訊息公佈於資訊分享平台(例如：各國農藥發展、劑型開發及法規交流等)。

(2) 安全宣導組-蔡秘書長韃任代為報告：

A. 農民方面：業者所辦理的推廣宣傳課程亦可導入安全合理用藥內容。

- B. 消費者方面：建議透過邀稿及發表文章，從管理、殘留監測與管控及高毒性藥劑再評估等作為政府切入的方向，讓消費者更瞭解農藥管理情況。
- C. 販賣業者方面：建議業者開立販售證明，並且表態支持政府安全合理用藥。
- D. 蕭副秘書長文鳳建議：定期翻譯國際網站新知，放在協會的網頁。理監事每人或許可貢獻一篇，這樣資料就很充實豐富。
- E. 何常務理事明勳建議：辦理研討會與消費者進行農藥風險溝通時，可配合農藥殘留監測結果報告公告時舉行，並邀請與衛福部專家合作進行安全宣導與演講。

(3) 展延評估專案組-陳組長吉昌報告：

- A. 預計邀請 20-30 位專家委員加入展延評估專案小組，協助毒理資料蒐集及彙整。依據現有農藥有效成分種類，針對具備以下條件的產品，優先協助蒐集及彙整展延資料：
 - i. 高效、低毒性、低風險、有市場需求的產品。
 - ii. 前三年仍有製造或輸入販售(超過 3、400 萬元金額)的產品。
 - iii. 中高毒性舊農藥，但短期間內仍有使用的必要性產品(目前無替代性的登記產品)。
- B. 製作幾份不同種類及作用機制的農藥展延摘要範本，以及加入展延評估專案小組意願書與問卷調查表，供會員參考及勾選可負責的藥劑(有效成分)後，再召開會議選定負責蒐集及彙整的專家委員。
- C. 評估酌予補貼蒐集及彙整資料的專家委員一些工時加班費及車馬費，此費用由相關需要展延的業者分攤。

(4) 關於展延評估事宜所收取的款項要特別留意去向(方理事麗萍建議)，收取的款項必須專戶專款專用，務必在每次理監事會議前 1 週提供及公告完整帳務資料(陳理事長良榮建議)。

案由二：新申請入會的 5 位會員（團體會員-台灣富美實；個人會員-周偉韜、林國照、高慶平、楊克讓）案，提請討論。

說明：

- 一、新會員填寫的入會申請書請參閱現場傳閱資料。
- 二、另外，對於下半年（7 月至 12 月）新入會會員，建議比照其他協會，繳全年度會費 1/2 費用。

決議：通過。

玖、臨時動議：無。

散會：下午 17 時 50 分

附件：108 年收支預算表

中華農藥協會
收支預算表

中華農藥協會 108 年 01 月 01 日至 108 年 12 月 31 日止

單位：元

款	項	目	科目名稱	預算數	上年度預算數	本年度與上年度預算比較		說明
						增加	減少	
1			經費收入	235,000	235,000			
	1		人會費	5,000	5,000			108年新會員入會費
	2		常年會費	210,000	210,000			108年常年會費
	3		會員捐款	0	0			
	4		補助收入	0	0			
	8		利息收入	20,000	20,000			
	9		其他收入	0	0			
2			經費支出	235,000	235,000			
	2		辦公費	70,000	80,000		10,000	
		1	文具費	10,000	15,000		5,000	文具紙張等
		2	印刷費	50,000	50,000			印製會議資料、文宣、會員手冊等
		5	郵電費	10,000	15,000		5,000	函索事及會員大會通知以電郵及本會網站公告方式
	3		業務費	165,000	155,000	10,000		
		1	會議費	80,000	80,000			開會餐點等
		3	軟體系統維護	30,000	30,000			會員系統及網頁維護用
		12	其他業務費	50,000	40,000	10,000		廣告及贈品等雜項支出
	12		提撥基金	5,000	5,000			
3			本期餘結	0	0			

團體負責人：



秘書長：



會計：



製表：



常務理事：

